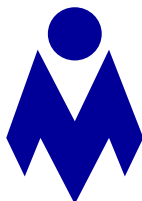




STANDARD KEMAHIRAN PEKERJAAN KEBANGSAAN
(NATIONAL OCCUPATIONAL SKILLS STANDARD)

STANDARD PRACTICE & STANDARD CONTENT
FOR

PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT
TAHAP 1
AF-063-1:2013



JPK
JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
MALAYSIA



moa
INCORPORATED
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN
INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA
NATC
MAJLIS LATIHAN PERTANIAN KEBANGSAAN
(*NATIONAL AGRICULTURE TRAINING COUNCIL*)
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN
INDUSTRI ASAS TANI
MALAYSIA

STANDARD PRACTICE

NATIONAL OCCUPATIONAL SKILLS STANDARD (NOSS) FOR; PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT TAHAP 1

1. PENGENALAN

Dokumen ini adalah Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (SKPK) baru yang dibangunkan untuk Pemprosesan Sarang Burung Walit dibawah sub sektor Industri Sarang Burung Walit. Sebagai sebuah industri yang sedang berkembang pesat, terdapat permintaan yang tinggi terhadap kakitangan mahir dalam bidang ini.

Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani telah diamanahkan oleh kerajaan untuk melaksanakan 16 buah Projek Permulaan (EPP) membabitkan pelbagai perusahaan pertanian yang merangkumi tiga sub utama iaitu rumpai laut, burung walit dan ikan hiasan. Melalui pelaksanaan projek tersebut, ia akan mampu membuka peluang pekerjaan kepada masyarakat dan juga pelatih dalam industri pertanian. Memperkatakan tentang industri sarang burung walit, ia merupakan sebuah industri yang boleh memberi pulangan lumayan kepada pengusahanya. Malah, ia juga menawarkan cabang perniagaan keluarga yang boleh diwarisi oleh generasi seterusnya.

NOSS yang dibangunkan ini menekankan kepada cara kerja Pemprosesan Sarang Burung Walit di bawah sub-sektor Industri Sarang Burung Walit.

Permintaan bagi pekerja untuk Pemprosesan Sarang Burung Walit yang berkelayakan dan berpengalaman adalah penting pada masa ini dan mungkin meningkat dalam masa terdekat. Oleh itu, pembangunan NOSS ini adalah penting bagi industri dan merupakan garis panduan dan piawaian tertentu berdasarkan kepada tahap kecekapan yang telah ditetapkan oleh pakar-pakar industri dalam bidang ini.

Berdasarkan analisa pekerjaan yang dijalankan, tahap kemasukan untuk pekerja Pemprosesan Sarang Burung Walit adalah pada Tahap 1. Ini adalah berdasarkan kepada jenis kerja yang memerlukan keterampilan dalam melakukan pelbagai aktiviti kerja di dalam pelbagai konteks, kebanyakannya adalah tidak kompleks dan lazim dilakukan.

Dokumen Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (SKPK) ini boleh digunakan oleh pusat latihan untuk menjalankan dan mensimulasikan latihan dengan menukar dokumen SKPK ke dalam dokumen manual latihan seperti *Training Pathway*, Bahan Pengajaran Bertulis (WIM) dan Helaian Penilaian seperti yang digariskan oleh Latihan Berasaskan Kompetensi (CBT). Ini adalah untuk memastikan calon yang telah menjalani latihan, sebagaimana yang dikehendaki oleh NOSS ini, akan mampu untuk melaksanakan setiap tugas dan skop kerja dengan cekap dan terampil. Keperluan untuk latihan berstruktur adalah penting untuk menangani masalah kekurangan kakitangan yang mahir dalam industri Pemprosesan Sarang Burung Walit.

SKPK ini menerangkan aktiviti kerja Pemprosesan Sarang Burung Walit dan juga menyediakan laluan kerjaya dan pembangunan pekerjaan bagi mereka yang terlibat dalam industri ini.

Pra Syarat

Pra syarat bagi mereka yang berminat untuk belajar didalam bidang ini ialah berkebolehan menulis dan membaca dalam Bahasa Malaysia. Mereka mestilah tidak rabun warna dan berminat dalam pengendalian Pemprosesan Sarang Burung Walit.

2. STRUKTUR PEKERJAAN

Pemrosesan Sarang Burung Walit (Tahap 1) adalah dibawah sub-sektor industri sarang burung walit. Jadual 1.1 dan 1.2 menunjukkan kerangka laluan kerjaya dan bidang kerja Pemrosesan sarang burung Tahap 1.

TAHAP	PERLADANGAN SARANG BURUNG WALIT(SBW)	PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT(SBW)
L8		
L7	Pakar/Perunding Perladangan SBW	Perunding Pemrosesan SBW
L6	Penyelidik Perladangan SBW <i>Interior Designer</i> Premis SBW	Penyelidik Pemrosesan SBW
L5	Pengurus Ladang SBW	Pengurus Pemrosesan SBW
L4	Penolong Pengurus SBW	Eksekutif Pemrosesan SBW
L3	Penyelia Ladang SBW	Penyelia Pemrosesan SBW
L2	Pembantu Ladang SBW	Operator Kanan Pemrosesan SBW
L1	TIADA	Operator Pemrosesan SBW

Jadual 1.1: Rangka Kerja Pekerjaan Bagi Pemrosesan Sarang Burung

TAHAP	PERLADANGAN SARANG BURUNG WALIT(SBW)	PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT(SBW)
L8		
L7	Pakar/Perunding Perladangan SBW	
L6	Penyelidik Perladangan SBW <i>Interior Designer</i> Premis SBW	
L5	Pengurus Ladang SBW	Pengurusan Pemprosesan SBW
L4	Penolong Pengurus SBW	Pengurusan Pemprosesan SBW
L3	Penyelia Ladang SBW	Pemprosesan Sarang Burung Walit
L2	Pembantu Ladang SBW	Pemprosesan Sarang Burung Walit
L1	TIADA	Pemprosesan Sarang Burung Walit

Jadual 1.2: Cadangan Rangka Kerja Pekerjaan Bagi Pemprosesan Sarang Burung

3. DEFINISI PEKERJAAN

NOSS dibangunkan untuk pelbagai bidang pekerjaan. Untuk menyokong kecekapan calon-calon, persijilan calon-calon perlu dinilai dan dilatih pada tahap tertentu. Berikut adalah garis panduan setiap NOSS sebagaimana yang ditakrifkan oleh Jabatan Pembangunan Kemahiran, Kementerian Sumber Manusia, Malaysia.

Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 1: (Tahap Operasi dan Pengeluaran)	Terampil melakukan pelbagai aktiviti kerja, sebahagian besarnya adalah lazim dilakukan dan boleh dijangka.
Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2: (Tahap Operasi dan Pengeluaran)	Terampil melakukan pelbagai aktiviti kerja di dalam pelbagai konteks, sebahagiannya adalah tidak lazim dilakukan serta memerlukan tanggungjawab dan autonomi diri.
Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3: (Tahap Penyeliaan)	Terampil melakukan pelbagai aktiviti kerja di dalam pelbagai konteks, kebanyakannya adalah kompleks dan tidak lazim dilakukan. Mempunyai tanggungjawab dan autonomi diri yang tinggi, di samping mengawal dan memberi panduan kepada yang lain.
Diploma Kemahiran Malaysia Tahap 4: (Tahap Penyeliaan/Pengurusan)	Terampil melakukan pelbagai aktiviti kerja teknikal dan profesional yang luas skop dan konteksnya. Mempunyai tanggungjawab dan autonomi diri yang tinggi, di samping lazim bertanggungjawab terhadap kerja orang lain dan agihan sumber-sumber.
Diploma Lanjutan Kemahiran Malaysia Tahap 5: (Tahap Pengurusan)	Terampil menggunakan pelbagai prinsip asas dan teknik yang kompleks, di dalam yang luas serta selalu tidak dijangka. Mempunyai tanggungjawab dan autonomi diri yang sangat tinggi, serta bertanggungjawab terhadap kerja orang lain dan agihan sumber-sumber. Bertanggungjawab juga terhadap analisis, diagnosis, reka bentuk, perancangan, pengendalian dan penilaian.

4. MALAYSIAN SKILL CERTIFICATION

Pra-syarat untuk mengikuti kursus ini adalah mempunyai penglihatan yang baik dan tidak mempunyai masalah pernafasan. Semua calon juga digalakkan untuk menjalani latihan kerja untuk mencapai pengetahuan dan kemahiran dalam bidang kerja tersebut.

Calon selepas dinilai, disahkan memenuhi keperluan Sijil Kemahiran Malaysia akan dianugerahkan dengan Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) bagi Tahap 1. Semua calon juga digalakkan untuk menjalani latihan sambil bekerja untuk mencapai pengetahuan dan kemahiran dalam bidang pemrosesan sarang burung walit.

Penilaian mesti selaras dengan yang berikut:

NOSS ini menggariskan *Competency Unit (CU)* / Unit Kompetensi (UK) dalam persekitaran pemrosesan sarang burung walit bekerja sebagaimana yang dikehendaki oleh industri dan telah dibangunkan dan didokumenkan berikutan kerjasama yang meluas di seluruh organisasi utama Malaysia. Untuk memenuhi keperluan industri ini, ia adalah penting bahawa *CU* digariskan mengikut piawaian yang tinggi serta penyenggaraan yang konsisten sepanjang proses penilaian. Ini hanya boleh dilakukan dengan menetapkan rangka kerja yang tepat di mana penilaian *CU* perlu dijalankan. Latihan & Penilaian Operasi pemrosesan sarang burung walit mesti dikerahkan selaras dengan dasar dan standard JPK seperti berikut:

- a. Penilaian akhir kecekapan mesti terdiri daripada penilaian yang dijalankan oleh fasilitator semasa latihan dan selepas peperiksaan latihan;
- b. Pemeriksaan pasca-latihan mestilah melibatkan penilaian praktikal kerja dengan menggunakan peralatan sebenar dan dilakukan di industri sebenar;
- c. Tugas yang digariskan dalam ini *NOSS* perlu dinilai sepanjang program latihan dan semasa pemeriksaan pasca-latihan;
- d. Suasana pembelajaran dan kemudahan perlu mengikut keperluan Jabatan Kemahiran Malaysia (JPK);
- e. Pembangunan dan penilaian tugas menunjukkan bahawa kemahiran yang dibangunkan boleh dipelajari;
- f. Pembangunan dan penilaian tugas mesti terdiri daripada dokumen yang dihasilkan oleh calon-calon semasa latihan dan peperiksaan;
- g. Semua bahan-bahan latihan dan penilaian mestilah selaras dan disahkan oleh panel yang terdiri daripada pakar-pakar industri yang dilantik oleh Jabatan Kemahiran Malaysia (JPK).

5. SKOP KERJA

Pemrosesan Sarang Burung Walit (Tahap 1) berupaya untuk menjalankan:

- Proses pra pembersihan SBW mentah belum bersih;
- Proses pembersihan SBW;
- Pembentukan semula SBW

6. SUASANA KERJA

Pada amnya pekerja-pekerja di bidang Pemrosesan Sarang Burung Walit mengikut waktu kerja seperti yang ditentukan oleh sesuatu organisasi / syarikat atau mengikut pusingan (*shift*). Mereka juga boleh diminta untuk bekerja lebih masa mengikut keperluan. Mereka perlu bekerjasama antara satu sama lain mengikut bidang dan tahap kemahiran masing-masing serta mematuhi Amalan Pertanian Baik. Kebanyakan tugas yang dilaksanakan oleh Tahap 1 melibatkan aktiviti-aktiviti operasi dan pengeluaran.

7. PROSPEK PEKERJAAN

Prospek pekerjaan wujud dalam semua organisasi yang memerlukan perkhidmatan berasaskan pertanian dalam bidang Pemrosesan Sarang Burung Walit termasuk kontrak dan bekalan pertanian, institusi latihan, penyelidikan dan pembangunan. Pakar dalam bidang Pemrosesan Sarang Burung Walit mempunyai potensi yang luas. Keadaan ini disebabkan peningkatan permintaan bekalan Sarang Burung Walit termasuk pengeksportan ke luar negara.

Pekerjaan lain yang berkaitan adalah seperti berikut:

- Pembantu Pertanian
- Pembekal bahan input dan minuman berasaskan sarang burung walit
- Jurujual peralatan pemrosesan sarang burung walit
- Jurujual produk hiliran sarang burung walit
- Tenaga Pengajar

Lain-lain industri yang berkaitan dengan pekerjaan tersebut adalah seperti berikut:

- Industri makanan;
- Pembungkusan;
- Pemasaran (pasar raya, restoran, hotel);

8. TRAINING, INDUSTRIAL/PROFESSIONAL RECOGNITION, OTHER QUALIFICATIONS AND ADVANCEMENT

Calon boleh mendapatkan latihan keterampilan di mana-mana Institut Latihan Vokasional yang menjalankan program latihan, diikuti dengan *On-The-Job Training* (OJT) di industri yang berkaitan.

Kelayakan kemasukan minimum adalah mereka yang mempunyai minat untuk bekerja dalam keadaan seperti yang dinyatakan di atas. Calon mesti mampu untuk membaca, menulis dan mempunyai kemahiran analitikal dan mempunyai minat untuk bekerja di dalam industri Pemprosesan Sarang Burung Walit.

Calon-calon juga mestilah telah berjaya menamatkan program latihan dan penilaian selaras dengan Jabatan Pembangunan Kemahiran (JPK).

9. SUMBER-SUMBER MAKLUMAT TAMBAHAN

Tempatan

- Majlis Latihan Pertanian Kebangsaan
Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani Malaysia
Aras 3, Blok 4G1, Wisma Tani
No. 28, Persiaran Perdana, Presint 4
62624 Putrajaya, Malaysia
Tel: 03-88701000
Faks: 03-88701699/ 88886908
Emel: natc@moa.gov.my
Laman Web : <http://www.natc.gov.my>
- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Kelantan
Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Kelantan
Kubang Kerian
16150 Kota Bharu
Kelantan
Tel: 609 7652545, 609 7652811
Faks: 09 7651178
Laman Web : www.jphnk.gov.my/news.php
- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Perak
Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Perak
Jalan Sultan Azlan Shah
30740 Ipoh
Perak
Tel: 605 5459111
Faks: 605 5482712
Laman Web : <http://www.jpvpk.gov.my>

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Terengganu
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Terengganu
 Peti Surat 203, Jalan Bukit Kecil
 20720 Kuala Terengganu
 Terengganu
 Tel: 609 6221822
 Faks: 609 6229982
 Laman Web : <http://www.jphtg.com>

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Melaka
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Melaka
 Jalan Air Keroh Lama 75450 Melaka
 Tel: 606 2325103
 Faks: 606 2327633
 Laman Web : <http://jpvmelaka.gov.my>

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Pahang
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Pahang
 Jalan Seri Kemunting 2
 25100 Kuantan
 Pahang
 Tel: 609 5171090
 Faks: 609 5141498
 Laman Web : <http://vetphg.pahang.gov.my>

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Selangor
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Selangor
 Lot 2 Jalan Utas 15/7
 40630 Shah Alam
 Selangor
 Tel: 603 55103900
 Faks: 603 55103903
 Laman Web : <http://www.dvssel.gov.my>

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Sembilan
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Sembilan
 Lot 1504, Mukim Pantai
 Batu 6 Jalan Jelebu
 71770 Seremban
 Negeri Sembilan
 Tel: 606 7629163, 606 7628857, 606 9170/9157
 Faks: 606 7629022
 Laman Web : www.ns.gov.my/jpvns

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Pulau Pinang
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Pulau Pinang
 Bukit Tengah
 14000 Bukit Mertajam, Pulau Pinang
 Tel: 604 5084363, 604 5084368
 Faks: 604 5084366
 Laman Web : <http://www.jpvpp.gov.my>

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Kedah
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Kedah
 Jalan Datuk Kumbar
 05300 Alor Setar, Kedah
 Tel: 604 7205200
 Faks: 604 7344673 Laman Web : www.jpvkedah.net/portal

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Negeri Johor
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Johor
 Aras 5, Kompleks C2s, East Wing
 Pusat Pentadbiran Baru Kerajaan Johor
 79000 Johor
 Tel: 607 2667501
 Faks: 607 2909215

- Jabatan Perkhidmatan Veterinar Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
 Km. 4 Jalan Selar 4
 Off Jalan Cheras
 51600 Kuala Lumpur
 Tel: 603 92849716, 603 92849718
 Faks: 603 92849717

- Pengarah Perkhidmatan Veterinar Wilayah Persekutuan, Labuan
 Jabatan Perkhidmatan Veterinar Wilayah Persekutuan, Labuan
 Jalan Saguking
 Peti Surat 81180
 87021 Wilayah Persekutuan Labuan
 Tel: 6087 412246
 Faks: 6087 414523

- Ketua Penolong Pengarah
 Bahagian Veterinar
 Jabatan Pertanian
 Lot 877, Jalan Semongok
 Batu 12, Jalan Kuching 93250 Kuching
 Sarawak
 Tel: 6082 628255, 6082 628250
 Faks: 6082 628227

- Pengarah Perkhidmatan Haiwan Dan Perusahaan Ternak
Jabatan Perkhidmatan Veterinar Dan Perusahaan Ternak
Tingkat 3, Blok B, Wisma Pertanian Sabah
Jalan Tasik Luyang (Off Jln Maktab Gaya)
Beg Berkunci 2051
88999 Kota Kinabalu Sabah
Tel: 6088 287400, 6088 287422, 6088 287428
Faks: 6088 287421
Laman Web : vet.sabah.gov.my/

10. PENGHARGAAN

Ketua Pengarah Jabatan Pembangunan Kemahiran dengan ini mengucapkan penghargaan dan terima kasih kepada organisasi dan sesiapa yang telah terlibat dalam pembangunan standard ini. Penghargaan dan terima kasih kepada ahli-ahli Jawatankuasa Penilaian Teknikal Standard (JPTS) yang membantu pihak jabatan dalam mengesahkan dokumen ini. Ahli-ahli JPTS yang terlibat adalah:-

11. NOSS DEVELOPMENT COMMITTEE MEMBERS

PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT

- TAHAP 1

PANEL		
1.	Dr. Tan Kim Han	Pengurus DAMA Birds's Nest R&D Centre, Johor
2.	En. Aisa Bin Harun	Pengarah Urusan South Seahunt Sdn Bhd, Johor
3.	En. Nelson Mosinoh	Pengarah Urusan Gain Forlife Sdn Bhd, Sabah
4.	Hj. Abdul Aziz b Mohd Rejab	Ketua Pegawai Eksekutif Global Excellent Marketing Sdn Bhd, Selangor
5.	En. Adbul Halim Bin Abdul Aziz	Pengurus Global Excellent Marketing Sdn Bhd, Selangor
6.	Pn. Ruslina Bt Mal Hanan	Pengurus Mega Walet Sdn Bhd, Johor
7.	En Chen Vun Wo	Pengurus Multiform Food Supply Co. Sdn Bhd,
8.	En. Lee Chan Kiong	Pengurus KEDAIK Swiftlet Trading
9.	Dr. Lim Eam Lai (check semula)	Pembantu Veterinar Kanan Jabatan Perkhidmatan Veterinar, Putrajaya
10.	Dr. Ismida Hanis bt Md.Harun	Penolong Pengarah Jabatan Perkhidmatan Veterinar, Putrajaya
11.	En Shamsul Kamal Bin Long	Pembantu Veterinar Jabatan Perkhidmatan Veterinar, Kedah
FASILITATOR		
12.	En. Basharudin Bin Mohamed	PFH Management Sdn Bhd
13.	Pn. Noor Hashimah Bt Khalid	PFH Management Sdn Bhd
14.	Pn. Suhaila Bt. Sulaiman	Majlis Latihan Pertanian Kebangsaan
URUSETIA		
15	Cik Adawiyah Bt Abdul Hadi	Majlis Latihan Pertanian Kebangsaan

COMPETENCY PROFILE CHART (CPC)

SECTOR	PERTANIAN/INDUSTRI ASAS TANI		
SUB SECTOR	INDUSTRI SARANG BURUNG WALIT		
JOB AREA	PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT		
JOB LEVEL	ONE (1)	JOB AREA CODE	AF-063-1:2013

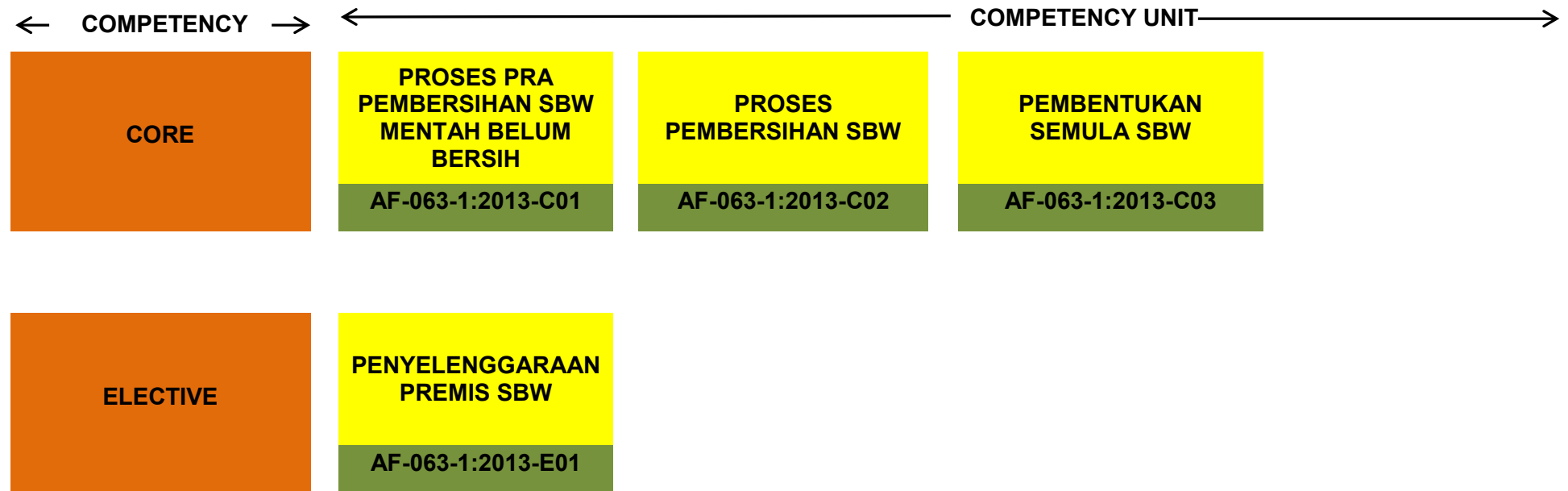


TABLE OF CONTENTS

No.	Contents	Pages
<i>Standard Practice</i>		
1	Pengenalan	i
2	Struktur Pekerjaan	ii-iii
3	Difinisi Tahap Keterampilan	iv
4	Persijilan Kemahiran Malaysia	vi
5	Kompetensi Kerja	vi
6	Suasana Kerja	vi
7	Prospek Pekerjaan	vi
8	Latihan, Pengiktirafan Perindustrian / Profesional, Kelayakan Lain Dan Peningkatan	vii-ix
9	Sumber-Sumber Maklumat Tambahan	vii-ix
10	Nota Penghargaan	x
11	Ahli Jawatankuasa Pembangunan NOSS	xi
12	<i>Competency Profile Chart</i>	xii
13	<i>Competency Profile (CP)</i>	1 – 13
<i>Curriculum of Competency Unit (CoCU)</i>		
1.	PROSES PRA PEMBERSIHAN SBW MENTAH BELUM BERSIH	14 – 30
2.	PROSES PEMBERSIHAN SBW	31 – 49
3.	PEMBENTUKAN SEMULA SBW	50 – 61
4.	PENYELENGGARAAN PREMIS SBW	62 – 73
5.	Training Hour Summary	74

COMPETENCY PROFILE (CP)

Sub Sector	INDUSTRI SARANG BURUNG WALIT			
Job Area	PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT			
Level	ONE (1)			
CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
1. Proses pra pembersihan SBW mentah belum bersih	AF-063-1:2013-C01	Proses Pra Pembersihan SBW Mentah Belum Bersih ialah aktiviti kerja mengeluarkan kekotoran luaran seperti cat, kayu, guano, pasir dan kulit telur daripada SBW mengikut peraturan yang telah ditetapkan oleh syarikat. Kakitangan yang telah mahir dalam Proses Pra Pembersihan SBW Mentah Belum Bersih mesti boleh mengenalpasti spesifikasi dan tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih, mengenalpasti peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih, menyediakan peralatan dan <i>Personal Protective Equipment</i> (PPE) untuk pra pembersihan SBW mentah belum bersih, melakukan pengeringan SBW	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kenalpasti spesifikasi dan tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih 2. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih 3. Sediakan peralatan dan <i>Personal Protective Equipment</i> (PPE) pra pembersihan SBW mentah belum bersih 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Skop kerja pra pembersihan SBW mentah belum bersih dikenalpasti berdasarkan SOP 1.2 Spesifikasi dan tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih telah dikenalpasti mengikut keperluan industri 2.1 Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih telah dikenalpasti dan dipatuhi mengikut standard MS2333 3.1 Peralatan dan PPE pra pembersihan SBW mentah belum bersih telah tersedia diatas meja kerja mengikut SOP 3.2 Persekitaran tempat kerja pra pembersihan SBW mentah belum bersih telah dibersihkan mengikut SOP

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
		<p>mentah belum bersih, trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW, melakukan pengasingan SBW mentah belum bersih, melakukan aktiviti mengikis kekotoran SBW, periksa kuantiti, kualiti serta spesifikasi SBW yang telah dikikis dan melaporkan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan.</p> <p>Hasil dari kompetensi ini, kakitangan boleh menyediakan SBW yang telah diasingkan mengikut gred dan dikeluarkan kekotoran luarannya.</p>	<p>4. Lakukan pengeringan SBW mentah belum bersih</p> <p>5. Trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW</p>	<p>4.1 Tujuan pengeringan SBW mentah belum bersih dikenalpasti keperluan industri</p> <p>4.2 Peratus kelembapan SBW mentah belum bersih yang dikehendaki dikenalpasti mengikut SOP</p> <p>4.3 Tatacara pengeringan SBW mentah belum bersih dipatuhi mengikut SOP</p> <p>4.4 Kadar kelembapan SBW telah dipenuhi mengikut SOP</p> <p>5.1 Kriteria yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW dikenalpasti mengikut keperluan industri.</p> <p>5.2 Tujuan trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW dikenalpasti mengikut keperluan industri..</p> <p>5.3 Kaedah trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW dikenalpasti mengikut keperluan industri.</p> <p>5.4 SBW ditrim kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW mengikut SOP</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
			<p>6. Lakukan pengasingan SBW mentah belum bersih</p> <p>7. Lakukan aktiviti mengikis kekotoran SBW</p>	<p>6.1 Kriteria pengasingan SBW mentah belum bersih dikenalpasti mengikut keperluan industri..</p> <p>6.2 SBW mentah belum bersih diasingkan mengikut kriteria mengikut keperluan industri.</p> <p>6.3 SBW mentah belum bersih yang telah diasingkan ditimbang.</p> <p>6.4 SBW mentah belum bersih dilabel mengikut kriteria yang dikehendaki.</p> <p>7.1 Jenis-jenis kekotoran yang perlu dikikis dikenalpasti mengikut keperluan industri.</p> <p>7.2 Kawasan yang perlu dikikis dikenalpasti mengikut keperluan industri.</p> <p>7.3 Teknik mengikis kekotoran SBW dikenalpasti mengikut keperluan industri.</p> <p>7.4 Tatacara mengikis kekotoran SBW dipatuhi SOP</p> <p>7.5 Cat, kayu, guano, pasir dan kulit telur telah dikeluarkan dari SBW</p> <p>7.6 SBW yang telah dikikis ditimbang</p> <p>7.7 Berat SBW yang telah dikikis direkodkan</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
			<p>8. Periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dikikis</p> <p>9. Laporkan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan</p>	<p>7.8 Kuantiti dan kriteria SBW yang telah dikikis dilabelkan mengikut SOP</p> <p>8.1 Perbezaan berat SBW sebelum dan selepas dikikis diperiksa mengikut SOP</p> <p>8.2 Kadar kelembapan SBW diperiksa mengikut SOP</p> <p>8.3 Status kebersihan SBW diperiksa mengikut SOP</p> <p>8.4 Kuantiti yang telah dibersihkan diperiksa mengikut SOP</p> <p>9.1 Kriteria laporan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih dikenalpasti</p> <p>9.2 Format laporan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih dikenalpasti</p> <p>9.3 Tatacara melapor aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ditetapkan telah dipatuhi</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
2. Proses pembersihan SBW	AF-063-1:2013-C02	<p>Proses Pembersihan SBW ialah aktiviti kerja membersihkan kekotoran didalam SBW seperti membuang bulu, guano dan bendasing mengikut peraturan yang telah ditetapkan oleh syarikat. Kakitangan yang telah mahir dalam proses pembersihan SBW mesti boleh mengenalpasti spesifikasi dan tujuan proses pembersihan SBW, mengenalpasti peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan proses pembersihan SBW, menyediakan peralatan dan bahan proses pembersihan SBW, melembutkan SBW pada kadar kelembapan tertentu dengan mengekalkan bentuk sarang, Keluarkan bulu dan kekotoran daripada SBW, bersihkan <i>filament</i>, <i>fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW yang pecah, melakukan kerja pengeringan SBW, periksa kadar kelembapan, kualiti dan spesifikasi SBW serta melaporkan aktiviti proses pembersihan SBW kepada pegawai atasan</p> <p>Hasil dari kompetensi ini, kakitangan boleh menyediakan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kenalpasti spesifikasi dan tujuan proses pembersihan SBW 2. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan proses pembersihan SBW 3. Sediakan peralatan dan bahan proses pembersihan SBW 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Tujuan proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan mengikut keperluan industri 1.2 Skop kerja proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan mengikut keperluan industri 1.3 Spesifikasi proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan mengikut keperluan industri 2.1 Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih dikenalpasti dan dipatuhi 3.1 Jenis-jenis peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan mengikut keperluan industri 3.2 Tujuan proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan mengikut keperluan industri 3.3 Jenis-jenis PPE berkaitan proses pembersihan ditentukan mengikut keperluan industri 3.4 Peralatan dan PPE proses pembersihan SBW mentah

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
		SBW yang telah dikeluarkan kekotoran dalamannya.	<p>4. Lembutkan SBW pada kadar kelembapan tertentu dengan mengekalkan bentuk sarang</p> <p>5. Keluarkan bulu dan kekotoran pada SBW</p>	<p>belum bersih didapatkan mengikut SOP</p> <p>3.5 Persekitaran tempat kerja dibersihkan sebelum melakukan</p> <p>4.1 Kadar kelembutan SBW bagi tujuan pembersihan ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>4.2 Kaedah melembutkan SBW ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>4.3 Tatacara melembutkan SBW dipatuhi mengikut SOP</p> <p>4.4 Kekotoran/habuk dikeluarkan semasa proses melembutkan SBW dijalankan</p> <p>5.1 Jenis-jenis kekotoran pada SBW ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>5.2 Kadar kebersihan SBW yang diperlukan ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>5.3 Tatacara mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW patuhi mengikut SOP</p> <p>5.4 Tatacara keselamatan dan kebersihan personel mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW dipatuhi mengikut SOP</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
			<p>6. Bersihkan <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW yang pecah</p> <p>7. Lakukan kerja pengeringan SBW</p> <p>8. Periksa kadar kelembapan SBW</p>	<p>6.1 Jenis-jenis kekotoran pada <i>filament, fragment dan fine grain</i> SBW ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>6.2 Kadar kebersihan <i>filament, fragment dan fine grain</i> SBW yang diperlukan ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>6.3 Tatacara mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment dan fine grain</i> SBW dipatuhi mengikut SOP</p> <p>6.4 Tatacara keselamatan dan kebersihan personel mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment dan fine grain</i> SBW dipatuhi mengikut SOP</p> <p>7.1 Kaedah pengeringan SBW dikenalpasti</p> <p>7.2 Kerja pengeringan SBW dilakukan mengikut SOP</p> <p>8.1 Tujuan memeriksa kadar kelembapan SBW ditentukan</p> <p>8.2 Kadar kelembapan SBW ditentukan mengikut kehendak industri</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
			<p>9. Periksa kualiti dan spesifikasi SBW</p> <p>10. Laporkan aktiviti proses pembersihan SBW kepada pegawai atasan</p>	<p>8.3 Kaedah memeriksa kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> dipatuhi</p> <p>9.1 Kadar kelembapan SBW diperiksa mengikut SOP</p> <p>9.2 Status kebersihan SBW diperiksa mengikut SOP</p> <p>9.3 Kuantiti yang telah dibersihkan diperiksa mengikut SOP</p> <p>9.4 Tempohmasa yang diambil untuk proses pembersihan diperiksa mengikut SOP</p> <p>10.1 Berat awal dan berat akhir SBW direkodkan sebelum dan selepas proses pembersihan mengikut SOP</p> <p>10.2 Aktiviti proses pembersihan SBW dilaporkan kepada pegawai atasan</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
3. Pembentukan semula SBW	AF-063-1:2013-C03	<p>Pembentukan semula SBW ialah aktiviti membentuk semula SBW kepada bentuk asal selepas kerja-kerja pembersihan dilakukan. Kakitangan yang telah mahir dalam pembentukan semula SBW mesti boleh mengenalpasti spesifikasi dan tujuan pembentukan semula SBW, mengenalpasti peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pembentukan semula SBW, menyediakan peralatan dan bahan pembentukan semula SBW, membentuk SBW kepada bentuk asal, periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dibentuk, melaporkan aktiviti pembentukan semula SBW kepada pegawai atasan.</p> <p>Hasil dari kompetensi ini, kakitangan boleh mengembalikan SBW kepada bentuk asal selepas aktiviti pembersihan dilakukan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kenalpasti spesifikasi dan tujuan pembentukan semula SBW 2. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pembentukan semula SBW 3. Sediakan peralatan dan bahan pembentukan semula SBW 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Tujuan proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih ditentukan mengikut keperluan industri 1.2 Skop kerja proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih ditentukan mengikut keperluan industri 1.3 Spesifikasi proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih ditentukan mengikut keperluan industri 2.1 Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pembentukan semula SBW dikenalpasti dan dipatuhi 3.1 Jenis-jenis peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih ditentukan mengikut keperluan industri 3.2 Jenis-jenis PPE berkaitan proses pembentukan SBW mentah siap bersih ditentukan mengikut keperluan industri 3.3 Peralatan dan PPE proses pembentukan SBW mentah siap bersih didapatkan mengikut SOP 3.4 Persekitaran tempat kerja sebelum melakukan proses pembentukan SBW mentah

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
			<p>4. Bentukkan SBW kepada bentuk asal</p> <p>5. Periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dibentuk</p> <p>6. Laporkan aktiviti pembentukan semula SBW kepada pegawai atasan</p>	<p>siap bersih dibersihkan mengikut SOP</p> <p>4.1 Bentuk SBW yang dikehendaki ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>4.2 Teknik trim SBW ditentukan mengikut amalan industri</p> <p>4.3 Teknik membentuk SBW ditentukan mengikut amalan industri</p> <p>4.4 Tatacara membentuk SBW dipatuhi mengikut SOP</p> <p>4.5 Tatacara mengeringkan SBW dipatuhi mengikut SOP</p> <p>5.1 Kadar kelembapan SBW diperiksa menggunakan moisture reader.</p> <p>5.2 Kualiti bentuk akhir SBW yang telah dihasilkan diperiksa supaya menepati SOP</p> <p>5.3 Kuantiti yang telah dibentuk dikira</p> <p>5.4 Tempohmasa yang diambil untuk proses membentuk SBW diperiksa berbanding SOP</p> <p>6.1 Kriteria laporan aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ditentukan mengikut keperluan industri</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
				<p>6.2 Format laporan aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>6.3 Tatacara melapor aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan dipatuhi mengikut format yang telah ditetapkan</p>
4. Penyelenggaraan premis SBW	AF-063-1:2013-E01	Penyelenggaraan premis SBW ialah aktiviti kerja menyenggara dan membersihkan premis SBW mengikut peraturan yang telah ditetapkan oleh syarikat. Kakitangan yang telah mahir dalam penyelenggaraan premis SBW mesti boleh mengenalpasti tujuan penyelenggaraan premis SBW, mengenalpasti peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW, sediakan peralatan dan bahan penyelenggaraan premis SBW, melakukan penyelenggaraan premis SBW, Periksa kualiti kebersihan premis SBW dan melaporkan aktiviti	<p>1. Kenalpasti tujuan penyelenggaraan premis SBW</p> <p>2. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW</p> <p>3. Sediakan peralatan dan bahan penyelenggaraan premis SBW</p>	<p>1.1 Tujuan penyelenggaraan premis SBW ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>1.2 Skop kerja penyelenggaraan premis SBW ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>1.3 Bama-nama bahagian premis burung walit disenaraikan</p> <p>2.1 Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW dikenalpasti dan dipatuhi</p> <p>3.1 Jenis dan kegunaan peralatan dan bahan penyelenggaraan premis SBW ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>3.2 Jenis PPE berkaitan penyelenggaraan premis SBW ditentukan mengikut keperluan</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
		<p>penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan.</p> <p>Hasil dari kompetensi ini, kakitangan boleh menyediakan persekitan premis SBW yang tersedia dengan baik.</p>	<p>4. Lakukan penyelenggaraan premis SBW</p> <p>5. Periksa kualiti kebersihan premis SBW</p>	<p>industri</p> <p>3.3 Langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum dan selepas melakukan penyelenggaraan premis SBW ditentukan</p> <p>3.4 Peralatan dan PPE penyelenggaraan premis SBW didapatkan mengikut SOP</p> <p>4.1 Jenis penyelenggaraan premis SBW ditentukan mengikut keperluan industri.</p> <p>4.2 Lokasi penyelenggaraan premis SBW ditentukan mengikut jadual kerja</p> <p>4.3 Teknik penyelenggaraan premis SBW ditentukan</p> <p>4.4 Tatacara penyelenggaraan premis SBW dilaksanakan mengikut SOP</p> <p>4.5 Tatacara keselamatan dan kebersihan penyelenggaraan premis SBW dilaksanakan mengikut SOP</p> <p>5.1 Tahap kualiti kebersihan premis SBW ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>5.2 Tahap kebersihan premis SBW diperiksa mengikut SOP</p> <p>5.3 Keberfungsian sistem bunyi dan keselamatan diuji dan</p>

CU Title	CU Code	CU Descriptor	CU Work Activities	Performance Criteria
			<p>6. Laporkan aktiviti penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan</p>	<p>diperiksa mengikut SOP dan keperluan industri</p> <p>6.1 Kriteria laporan aktiviti penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>6.2 Format laporan aktiviti penyelenggaraan premis SBW ditentukan mengikut keperluan industri</p> <p>6.3 Tatacara melapor aktiviti penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan dipatuhi mengikut format yang telah ditetapkan</p>

CURRICULUM of COMPETENCY UNIT (CoCU)

Sub Sector	INDUSTRI SARANG BURUNG WALIT						
Job Area	PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT						
Competency Unit Title	PROSES PRA PEMBERSIHAN SBW MENTAH BELUM BERSIH						
Learning Outcome	<p>Proses Pra Pembersihan SBW Mentah Belum Bersih ialah aktiviti kerja mengeluarkan kekotoran seperti cat, kayu, guano, pasir dan kulit telur daripada SBW. Apabila selesai <i>CU</i> ini, pelatih akan boleh:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kenalpasti spesifikasi dan tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih • Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih • Sediakan peralatan dan <i>Personal Protective Equipment</i> (PPE) pra pembersihan SBW mentah belum bersih • Lakukan pengeringan SBW mentah belum bersih • Trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW • Lakukan pengasingan SBW mentah belum bersih • Lakukan aktiviti mengikis kekotoran SBW • Periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dikikis • Laporkan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan 						
Competency Unit ID	AF-063-1:2013-C01	Level	1	Training Duration	180 Hours	Credit Hours	18
Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria	
1 Kenalpasti spesifikasi dan tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih	i. Jenis-jenis burung walit ii. Perbezaan antara burung walit dan burung layang-layang iii. Binaan SBW iv. Bentuk SBW v. Definasi pra pembersihan SBW mentah belum bersih vi. Tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih vii. Skop kerja pra pembersihan SBW			10 hours	Lecture	i. Definasi pra pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan ii. Tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan iii. Skop kerja pra pembersihan SBW mentah belum bersih	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	mentah belum bersih viii. Spesifikasi pra pembersihan SBW mentah belum bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah • Peratus kelembapan • Peratus kebersihan • Berat • Gred • Warna 					ditentukan iv. Spesifikasi pra pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan
		i. Tentukan definasi pra pembersihan SBW mentah belum bersih ii. Tentukan tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih iii. Tentukan skop kerja pra pembersihan SBW mentah belum bersih iv. Tentukan spesifikasi pra pembersihan SBW mentah belum bersih	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika mengenalpasti spesifikasi dan tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih	8 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
2 Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih	i. Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih <ul style="list-style-type: none"> • SOP • MS2333 • MS2334 • 1GP • <i>Department of Safety and Health (DOSH)</i> • <i>Good Veterinary Hygiene Practices (GVHP)</i> • <i>Hazard Analysis of Critical Control Point (HACCP)</i> • <i>Food Act 1985</i> 			6 hours	Lecture	i. Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih telah dipatuhi
		i. Tentukan peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ii. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika mengenalpasti peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih	3 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
3. Sediakan peralatan dan <i>Personal Protective Equipment</i> (PPE) pra pembersihan SBW mentah belum bersih	i. Jenis-jenis peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • Pengikis • Alat penimbang • Bekas • Label • Kipas ii. Fungsi peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih iii. Tatacara mendapatkan peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih iv. Tatacara menguji keberfungsian peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih v. Jenis-jenis PPE berkaitan pra pembersihan SBW mentah belum bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mask</i> • <i>Glove</i> • <i>Cap</i> • <i>Safety coat</i> • <i>Safety shoe</i> vi. Fungsi PPE untuk pra pembersihan SBW mentah belum bersih vii. Langkah-langkah kebersihan personel			8 hours	Lecture	i. Jenis-jenis peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan ii. Fungsi peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan iii. Tatacara mendapatkan peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan iv. Keberfungsian peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih diuji v. Jenis-jenis PPE berkaitan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan vi. Fungsi PPE untuk pra pembersihan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	(<i>personel hygiene</i>) sebelum melakukan pra pembersihan SBW mentah belum bersih viii. Tatacara membersihkan persekitaran tempat kerja sebelum melakukan pra pembersihan SBW mentah belum bersih					vii. SBW mentah belum bersih ditentukan Langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum melakukan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan
		<ul style="list-style-type: none"> i. Tentukan jenis-jenis peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ii. Tentukan fungsi peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih iii. Tentukan tatacara mendapatkan peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih iv. Uji keberfungsian peralatan pra pembersihan SBW mentah belum bersih v. Tentukan jenis-jenis PPE berkaitan pra pembersihan SBW mentah belum bersih vi. Tentukan fungsi PPE untuk pra pembersihan SBW mentah belum bersih 		10 hours	Demonstration & Observation	viii. Peralatan dan PPE pra pembersihan SBW mentah belum bersih didapatkan ix. Persekitaran tempat kerja sebelum melakukan pra pembersihan SBW mentah belum bersih dibersihkan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		<p>vii. Tentukan langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum melakukan pra pembersihan SBW mentah belum bersih</p> <p>viii. Dapatkan peralatan dan PPE pra pembersihan SBW mentah belum bersih</p> <p>ix. Bersihkan persekitaran tempat kerja sebelum melakukan pra pembersihan SBW mentah belum bersih</p>	<p><u>Attitude:</u></p> <p>i. Teliti ketika menyediakan peralatan dan PPE pra pembersihan SBW mentah belum bersih</p>			

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
4. Lakukan pengeringan SBW mentah belum bersih	i. Tujuan pengeringan SBW mentah belum bersih ii. Peratus kelembapan SBW mentah belum bersih yang dikehendaki iii. Kaedah pengeringan SBW mentah belum bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • Suhu bilik iv. Faktor yang mempengaruhi keberkesanan pengeringan seperti <ul style="list-style-type: none"> • Cuaca • Suhu bilik • Kelembapan • Masa • Keadaan fizikal sarang v. Tatacara pengeringan SBW mentah belum bersih			10 hours	Lecture	i. Tujuan pengeringan SBW mentah belum bersih ditentukan ii. Peratus kelembapan SBW mentah belum bersih yang dikehendaki ditentukan iii. Kaedah pengeringan SBW mentah belum bersih ditentukan iv. Faktor yang mempengaruhi keberkesanan pengeringan ditentukan v. Tatacara pengeringan SBW mentah belum bersih dipatuhi
		i. Tentukan tujuan pengeringan SBW mentah belum bersih ii. Tentukan peratus kelembapan SBW mentah belum bersih yang dikehendaki iii. Tentukan kaedah pengeringan SBW mentah belum bersih		17	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		iv. Tentukan faktor yang mempengaruhi keberkesanan pengeringan v. Patuhi tatacara pengeringan SBW mentah belum bersih	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika melakukan pengeringan SBW mentah belum bersih			
5. Trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW	i. Kriteria yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW ii. Tujuan trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW iii. Kaedah trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW iv. Tatacara trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW			12	Lecture	i. Kriteria yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW ditentukan ii. Tujuan trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW ditentukan iii. Kaedah trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		<ul style="list-style-type: none"> i. Tentukan kriteria yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW ii. Tentukan tujuan trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW iii. Tentukan kaedah trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW iv. Patuhi tatacara trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW 	<p><u>Attitude:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Teliti ketika melakukan trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW 	24	Demonstration & Observation	<ul style="list-style-type: none"> tapak dan telinga SBW ditentukan iv. Tatacara pengeringan trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW dipatuhi

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
6. Lakukan pengasingan SBW mentah belum bersih	i. Kriteria pengasingan SBW mentah belum bersih <ul style="list-style-type: none"> • Gred <ul style="list-style-type: none"> - A - B - C - Patahan - Hancuran • Warna • Tahap kekotoran ii. Kaedah mengasingkan SBW mentah belum bersih mengikut kriteria iii. Tatacara menimbang SBW mentah belum bersih yang telah diasingkan iv. Tatacara melabelkan SBW mentah belum bersih mengikut kriteria			6 hours	Lecture	i. Kriteria pengasingan SBW mentah belum bersih ditentukan ii. SBW mentah belum bersih mengikut kriteria diasingkan iii. SBW mentah belum bersih yang telah diasingkan ditimbang iv. SBW mentah belum bersih dilabelkan mengikut kriteria
		i. Tentukan kriteria pengasingan SBW mentah belum bersih ii. Asingkan SBW mentah belum bersih mengikut kriteria iii. Timbang SBW mentah belum bersih yang telah diasingkan iv. Labelkan SBW mentah belum bersih mengikut kriteria		12 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
			<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika melakukan pengasingan SBW mentah belum bersih			
7. Lakukan aktiviti mengikis kekotoran SBW	i. Tujuan mengikis kekotoran SBW ii. Jenis-jenis kekotoran yang perlu dikikis seperti <ul style="list-style-type: none"> • Cat • Kayu • Simen • Pasir • Karat iii. Kawasan SBW yang perlu dikikis iv. Teknik mengikis kekotoran SBW v. Tatacara mengikis kekotoran SBW vi. Bentuk SBW yang telah dikikis <ul style="list-style-type: none"> • Sarang lengkap • Patahan • Hancuran • Habuk vii. Tujuan menimbang SBW yang telah dikikis viii. Tatacara menyusun SBW didalam bekas yang dikhaskan mengikut criteria			12	Lecture	i. Tujuan mengikis kekotoran SBW ditentukan ii. Jenis-jenis kekotoran yang perlu dikikis ditentukan iii. Kawasan yang perlu dikikis ditentukan iv. Teknik mengikis kekotoran SBW ditentukan v. Tatacara mengikis kekotoran SBW dipatuhi vi. SBW yang telah dikikis ditimbang vii. Berat SBW yang telah dikikis direkodkan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	<ul style="list-style-type: none"> ix. Tatacara melabelkan kuantiti dan kriteria SBW yang telah dikikis x. Tatacara keselamatan ketika mengikis kekotoran SBW 					<ul style="list-style-type: none"> viii. SBW didalam bekas yang dikhaskan mengikut criteria disusun ix. Kuantiti dan kriteria SBW yang telah dikikis dilabelkan x. Tatacara keselamatan ketika mengikis kekotoran SBW dipatuhi
		<ul style="list-style-type: none"> i. Tentukan tujuan mengikis kekotoran SBW ii. Tentukan jenis-jenis kekotoran yang perlu dikikis iii. Tentukan kawasan yang perlu dikikis iv. Tentukan teknik mengikis kekotoran SBW v. Patuhi tatacara mengikis kekotoran SBW vi. Kumpulkan SBW yang telah dikikis vii. Timbang SBW yang telah dikikis viii. Rekodkan berat SBW yang telah dikikis ix. Susun SBW didalam bekas yang dikhaskan mengikut criteria x. Labelkan kuantiti dan kriteria SBW yang telah dikikis xi. Patuhi tatacara keselamatan ketika 		15	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		mengikis kekotoran SBW	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika melakukan aktiviti mengikis kekotoran SBW			
8. Periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dikikis	<ul style="list-style-type: none"> i. Perbezaan berat SBW sebelum dan selepas dikikis ii. Kadar kelembapan SBW iii. Status kebersihan SBW 			6	Lecture	<ul style="list-style-type: none"> i. Periksa berbezaan berat SBW sebelum dan selepas dikikis ii. Periksa kadar kelembapan SBW iii. Periksa status kebersihan SBW iv. Periksa kuantiti yang telah dibersihkan
		<ul style="list-style-type: none"> i. Periksa berbezaan berat SBW sebelum dan selepas dikikis ii. Periksa kadar kelembapan SBW iii. Periksa status kebersihan SBW iv. Periksa kuantiti yang telah dibersihkan 		12	Demonstration & Observation	
			<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika memeriksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dikikis			

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
9. Laporkan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan	<ul style="list-style-type: none"> i. Kriteria laporan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ii. Format laporan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan iii. Tatacara melapor aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan mengikut format yang telah ditetapkan 			4	Lecture	<ul style="list-style-type: none"> i. Tentukan kriteria laporan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ii. Tentukan format laporan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan
		<ul style="list-style-type: none"> i. Tentukan kriteria laporan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ii. Tentukan format laporan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan iii. Patuhi tatacara melapor aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan mengikut format yang telah ditetapkan 			5	Demonstration & Observation

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
			<u>Attitude:</u> i. Jujur ketika melaporkan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan			

Employability Skills

Core Abilities	Social Skills
<p>01.01 Identify and gather information. 01.02 Document information procedures or processes. 02.01 Interpret and follow manuals, instructions and SOP's. 02.03 Communicate clearly. 02.04 Prepare brief reports and checklist using standard forms. 02.05 Read/Interpret flowcharts and pictorial information. 03.01 Apply cultural requirement to the workplace. 03.02 Demonstrate integrity and apply practical practices. 03.03 Accept responsibility for own work and work area. 03.04 Seek and act constructively upon feedback about work performance. 03.05 Demonstrate safety skills. 03.06 Respond appropriately to people and situations. 03.07 Resolve interpersonal conflicts. 06.01 Understand systems. 06.02 Comply with and follow chain of command. 06.03 Identify and highlight problems. 06.04 Adapt competencies to new situations/ systems.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Communication skills2. Conceptual skills3. Interpersonal skills4. Multitasking and prioritizing5. Self-discipline6. Teamwork

Tools, Equipment and Materials (TEM)

ITEMS	RATIO (TEM : Trainees)
1. SOP	1:1
2. Dokumen MS2333	1:1
3. Dokumen MS2334	1:1
4. Dokument 1GP	1:1
5. Food Act 1985	1:1
6. Pengikis	1:10
7. Alat penimbang	Mengikut keperluan
8. Bekas	Mengikut keperluan
9. Label	1:1
10. Kipas	1:25
11. <i>Mask</i>	1:1
12. <i>Glove</i>	1:1
13. <i>Cap</i>	1:1
14. <i>Safety coat</i>	1:1
15. <i>Safety shoe</i>	1:1

References

REFERENCES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Department of Standards Malaysian, (2011), Edible-Birdnest (EBN) – Specification (MS 2334:2011) 2. Department of Standards Malaysian, (2010), Good Manufacturing Practice (GMP) For Processing Raw-Unclean and Raw-Clean Edible-Birdnest (EBN) (MS 2333:2010) 3. Department of Veterinary Services Ministry of Agriculture and Agro-based Industry Malaysia, (2009) Code of Good Veterinary Hygiene Practice (GVHP for EBN) , Processing of Raw Clean Edible-Birdnest (EBN) 4. Jabatan Perkhidmatan Veterinar, Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, (2009), Manual Prosedur Veterinary Health Mark 5. Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, (2010), Garis Panduan Pembangunan Industri Burung Walit (1GP), ISBN 978-983-9863-38-3 6. Leung, C. Y.(2004) Three billions market for edible bird’s nest shops Economic Digest, ISBN 1197-68-69 7. Lim CK, Earl Cranbrook (2002), Swiflets of Borneo: Builders of Edible Nests, Natural History Publication ISBN 0-937775-02-6 8. Lin, J.R. Zhou, H & Lai, X.P.(2006) Review of research on edible bird’s nest. Journal of Chinese Medicinal Materials, 29(1), 85-90

CURRICULUM of COMPETENCY UNIT (CoCU)

Sub Sector	INDUSTRI SARANG BURUNG WALIT						
Job Area	PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT						
Competency Unit Title	PROSES PEMBERSIHAN SBW						
Competency Unit Descriptor	<p>Proses Pembersihan SBW ialah aktiviti kerja membersihkan kekotoran seperti membuang bulu daripada SBW. Apabila selesai <i>CU</i> ini, pelatih akan boleh:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kenalpasti spesifikasi dan tujuan proses pembersihan SBW • Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan proses pembersihan SBW • Sediakan peralatan dan bahan proses pembersihan SBW • Lembutkan SBW pada kadar kelembapan tertentu dengan mengekalkan bentuk sarang • Keluarkan bulu dan kekotoran pada SBW • Bersihkan filament, fragment dan fine grain SBW yang pecah • Lakukan kerja pengeringan SBW • Periksa kadar kelembapan SBW • Periksa kualiti dan spesifikasi SBW • Laporkan aktiviti proses pembersihan SBW kepada pegawai atasan 						
Competency Unit ID	AF-063-1:2013-C02	Level	1	Training Duration	208 Hours	Credit Hours	21
Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria	
1. Kenalpasti spesifikasi dan tujuan proses pembersihan SBW	i. Definasi proses pembersihan SBW mentah belum bersih ii. Tujuan proses pembersihan SBW mentah belum bersih iii. Skop kerja proses pembersihan SBW mentah belum bersih iv. Nama-nama bahagian SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Tanduk • Muka belakang 			12 hours	Lecture	i. Definasi proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan ii. Tujuan proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan iii. Skop kerja proses	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	<ul style="list-style-type: none"> • Muka depan • Tapak • Bibir • Jaringan v. Spesifikasi proses pembersihan SBW mentah belum bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • Buang bulu hingga melebihi 90% kebersihan (kurang dari 10 dot kekotoran) • Kekalkan bentuk bibir sarang 					pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan iv. Nama-nama bahagian sarang burung ditentukan
		i. Tentukan definisi proses pembersihan SBW mentah belum bersih ii. Tentukan tujuan proses pembersihan SBW mentah belum bersih iii. Tentukan skop kerja proses pembersihan SBW mentah belum bersih iv. Tentukan nama-nama bahagian v. Tentukan spesifikasi proses pembersihan SBW mentah belum bersih		10 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
			<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika mengenalpasti spesifikasi dan tujuan proses pembersihan SBW			
2. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan proses pembersihan SBW	i. Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • GVHP • GMP (MS2333: 2010) • MS2334:2011 • 1GP • ISO • <i>Malaysian food act</i> 			4 hours	Lecture	i. Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih telah dipatuhi
		i. Tentukan peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih ii. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika mengenalpasti peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan proses pembersihan SBW	4 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
3. Sediakan peralatan dan bahan proses pembersihan SBW	i. Jenis-jenis peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • Forsep • Kanta berlampu • Mangkuk • Tuala • Acuan • Pisau • Berus kecil • Bekas • Penapis • Air tanpa klorin • Mesin pembersih ii. Proses pembersihan SBW mentah belum bersih iii. Tatacara mendapatkan peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih iv. Tatacara menguji keberfungsian peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih v. Jenis-jenis PPE berkaitan proses pembersihan SBW mentah belum bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mask</i> • <i>Glove</i> 			10 hours	Lecture	i. Jenis-jenis peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan ii. Fungsi proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan iii. Tatacara mendapatkan peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan iv. Keberfungsian peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih diuji v. Jenis-jenis PPE berkaitan proses pembersihan SBW mentah belum bersih ditentukan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cap</i> • <i>Safety coat</i> • Kasut (bagi tujuan <i>hygiene</i>) vi. Fungsi PPE untuk proses pembersihan SBW mentah belum bersih vii. Langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum melakukan proses pembersihan SBW mentah belum bersih					vi. Fungsi PPE untuk proses pembersihan SBW mentah belum bersih belum ditentukan vii. Langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum melakukan proses pembersihan SBW mentah belum bersih belum ditentukan
		i. Tentukan jenis-jenis peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih ii. Tentukan tujuan proses pembersihan SBW mentah belum bersih iii. Tentukan tatacara mendapatkan peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih iv. Uji keberfungsian peralatan proses pembersihan SBW mentah belum bersih v. Tentukan jenis-jenis PPE berkaitan proses pembersihan SBW		16 hours	Demonstration & Observation	viii. Peralatan dan PPE proses pembersihan SBW mentah belum bersih didapatkan ix. Persekitaran tempat kerja dibersihkan sebelum melakukan proses pembersihan SBW mentah belum bersih

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		<p>mentah belum bersih</p> <p>vi. Tentukan fungsi PPE untuk proses pembersihan SBW mentah belum bersih</p> <p>vii. Tentukan langkah-langkah kebersihan personel (personel hygiene) sebelum melakukan proses pembersihan SBW mentah belum bersih</p> <p>viii. Dapatkan peralatan dan PPE proses pembersihan SBW mentah belum bersih</p> <p>ix. Bersihkan persekitaran tempat kerja sebelum melakukan proses pembersihan SBW mentah belum bersih</p>	<p><u>Attitude:</u></p> <p>i. Teliti ketika menyediakan peralatan dan bahan proses pembersihan SBW</p>			

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
4. Lembutkan SBW pada kadar kelembapan tertentu dengan mengekalkan bentuk sarang	i. Kadar kelembutan SBW bagi tujuan pembersihan ii. Kaedah melembutkan SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Celup • Semburan • Rendaman iii. Teknik melembutkan SBW iv. Tatacara melembutkan SBW v. Kaedah mengeluarkan kekotoran/habuk semasa proses melembutkan SBW dijalankan vi. Langkah-langkah keselamatan melembutkan SBW			6 hours	Lecture	i. Kadar kelembutan SBW bagi tujuan pembersihan ditentukan ii. Kaedah melembutkan SBW ditentukan iii. Teknik melembutkan SBW ditentukan iv. Tatacara melembutkan SBW dipatuhi v. Kekotoran/habuk semasa proses melembutkan SBW dijalankan
		i. Tentukan kadar kelembutan SBW bagi tujuan pembersihan ii. Tentukan kaedah melembutkan SBW iii. Tentukan teknik melembutkan SBW iv. Patuhi tatacara melembutkan SBW v. Keluarkan kekotoran/habuk semasa proses melembutkan SBW dijalankan		14 hours	Demonstration & Observation	vi. Langkah-langkah keselamatan melembutkan SBW dipatuhi

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		vi. Patuhi langkah-langkah keselamatan melembutkan SBW	<u>Attitude:</u> i. Cermat ketika melembutkan SBW pada kadar kandungan air 30% dengan mengekalkan bentuk sarang			
5. Keluarkan bulu dan kekotoran pada SBW	i. Jenis-jenis kekotoran pada SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Guano • Bulu • Kulit telur • Bendasing ii. Kadar kebersihan SBW yang diperlukan iii. Kaedah mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Manual • Mesin iv. Teknik mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW v. Tatacara mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW vi. Kegunaan air pembersihan dan bulu			8 hours	Lecture	i. Jenis-jenis kekotoran pada SBW ditentukan ii. Kadar kebersihan SBW yang diperlukan ditentukan iii. Kaedah mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW ditentukan iv. Teknik mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW ditentukan v. Tatacara mengeluarkan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	<p>SBW untuk kegunaan produk hiliran</p> <p>vii. Tatacara keselamatan dan kebersihan personel mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW</p>					<p>bulu dan kekotoran yang ada pada SBW ditentukan</p> <p>vi. Tatacara keselamatan dan kebersihan personel mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW dipatuhi</p>
		<p>i. Tentukan jenis-jenis kekotoran pada SBW</p> <p>ii. Tentukan kadar kebersihan SBW yang diperlukan</p> <p>iii. Tentukan kaedah mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW</p> <p>iv. Tentukan teknik mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW</p> <p>v. Patuhi tatacara mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW</p> <p>vi. Simpan air pembersihan dan bulu SBW untuk kegunaan produk hiliran</p> <p>vii. Patuhi tatacara keselamatan dan kebersihan personel mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada SBW</p>		18 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
			<u>Attitude:</u> i. Sabar ketika mengeluarkan bulu dan kekotoran pada SBW pada kadar 95% (5 dot)			
6. Bersihkan <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW yang pecah	i. Definasi <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Patahan • Cebisan • Serbuk ii. Jenis-jenis kekotoran pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Guano • Bulu • Kulit telur • Bendasing iii. Kadar kebersihan <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW yang diperlukan iv. Kaedah mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Manual • Mesin v. Teknik mengeluarkan bulu dan kekotoran			12 hours	Lecture	i. Definasi <i>fragment</i> SBW ditentukan ii. Jenis kekotoran pada <i>fragment</i> SBW ditentukan iii. Kadar kebersihan <i>fragment</i> SBW yang diperlukan ditentukan iv. Kaedah mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>fragment</i> SBW ditentukan v. Teknik mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>fragment</i> SBW ditentukan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	<p>yang ada pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW</p> <p>vi. Tatacara mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW</p> <p>vii. Tatacara keselamatan dan kebersihan personel mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW</p>					<p>vi. Tatacara mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>fragment</i> SBW dipatuhi</p> <p>vii. Air pembersihan dan bulu <i>fragment</i> SBW untuk kegunaan produk hiliran disimpAN</p> <p>viii. Tatacara keselamatan dan kebersihan personel mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>fragment</i> SBW dipatuhi</p>
		<p>i. Tentukan definasi <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW</p> <p>ii. Tentukan jenis-jenis kekotoran pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW</p> <p>iii. Tentukan kadar kebersihan <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW yang diperlukan</p> <p>iv. Tentukan kaedah mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW</p>		22 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		<ul style="list-style-type: none"> v. Tentukan teknik mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW vi. Patuhi tatacara mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW vii. Simpan air pembersihan dan bulu <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW untuk kegunaan produk hiliran viii. Patuhi tatacara keselamatan dan kebersihan personel mengeluarkan bulu dan kekotoran yang ada pada <i>filament, fragment</i> dan <i>fine grain</i> SBW 	<p><u>Attitude:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Cermat ketika membersihkan <i>fragment</i> SBW yang pecah 			

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
7. Lakukan kerja pengeringan SBW	i. Tujuan pengeringan SBW ii. Peratus kelembapan SBW yang dikehendaki iii. Kaedah pengeringan SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Suhu bilik iv. Faktor yang mempengaruhi keberkesanan pengeringan seperti <ul style="list-style-type: none"> • Cuaca • Suhu bilik • Kelembapan • Masa • Keadaan fizikal sarang v. Tatacara pengeringan SBW			8 hours	Lecture	i. Tujuan pengeringan SBW ditentukan ii. Peratus kelembapan SBW yang dikehendaki ditentukan iii. Kaedah pengeringan SBW ditentukan iv. Faktor yang mempengaruhi keberkesanan pengeringan ditentukan v. Tatacara pengeringan SBW dipatuhi
		i. Tentukan tujuan pengeringan SBW ii. Tentukan peratus kelembapan SBW yang dikehendaki iii. Tentukan kaedah pengeringan SBW iv. Tentukan faktor yang mempengaruhi keberkesanan pengeringan v. Patuhi tatacara pengeringan SBW		16 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
			<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika melakukan kerja pengeringan SBW			
8. Periksa kadar kelembapan SBW	i. Tujuan memeriksa kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> ii. Kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> iii. Kaedah memeriksa kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i>			8 hours	Lecture	i. Tujuan memeriksa kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> ditentukan ii. Kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> ditentukan
		i. Tentukan tujuan memeriksa kadar kelembapan SBW ii. Tentukan kadar kelembapan SBW iii. Patuhi kaedah memeriksa kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i>	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika memeriksa kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i>	14 hours	Demonstration & Observation	iii. Kaedah memeriksa kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> dipatuhi

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
9. Periksa kualiti dan spesifikasi SBW	<ul style="list-style-type: none"> i. Kadar kebersihan SBW ii. Status kebersihan SBW iii. Kuantiti yang telah dibersihkan iv. Tempohmasa yang diambil untuk proses pembersihan 			4 hours	Lecture	<ul style="list-style-type: none"> i. Kadar kelembapan SBW diperiksa ii. Status kebersihan SBW diperiksa iii. Kuantiti yang telah dibersihkan diperiksa iv. Tempohmasa yang diambil untuk proses pembersihan diperiksa
		<ul style="list-style-type: none"> i. Periksa kadar kelembapan SBW ii. Periksa status kebersihan SBW iii. Periksa kuantiti yang telah dibersihkan iv. Periksa tempohmasa yang diambil untuk proses pembersihan 	<p><u>Attitude:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Teliti ketika memeriksa kualiti dan spesifikasi SBW pada kadar tidak kurang 90% (kurang dari 10 dot) 	12 hours	Demonstration & Observation	
10. Laporkan aktiviti proses pembersihan SBW kepada pegawai atasan	<ul style="list-style-type: none"> i. Kriteria laporan aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ii. Format laporan aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan 			4 hours	Lecture	<ul style="list-style-type: none"> i. Kriteria laporan aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ditentukan ii. Format laporan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	iii. Tatacara melapor aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan mengikut format yang telah ditetapkan					aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ditentukan
		i. Tentukan kriteria laporan aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ii. Tentukan format laporan aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan iii. Patuhi tatacara melapor aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan mengikut format yang telah ditetapkan	<u>Attitude:</u> i. Jujur ketika melaporkan aktiviti proses pembersihan SBW kepada pegawai atasan	6 hours	Demonstration & Observation	iii. Tatacara melapor aktiviti proses pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan mengikut format yang telah ditetapkan ditentukan

Employability Skills

Core Abilities	Social Skills
<p>01.01 Identify and gather information. 01.02 Document information procedures or processes. 02.01 Interpret and follow manuals, instructions and SOP's. 02.03 Communicate clearly. 02.04 Prepare brief reports and checklist using standard forms. 02.05 Read/Interpret flowcharts and pictorial information. 03.01 Apply cultural requirement to the workplace. 03.02 Demonstrate integrity and apply practical practices. 03.03 Accept responsibility for own work and work area. 03.04 Seek and act constructively upon feedback about work performance. 03.05 Demonstrate safety skills. 03.06 Respond appropriately to people and situations. 03.07 Resolve interpersonal conflicts. 06.01 Understand systems. 06.02 Comply with and follow chain of command. 06.03 Identify and highlight problems. 06.04 Adapt competencies to new situations/ systems.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Communication skills2. Conceptual skills3. Interpersonal skills4. Multitasking and prioritizing5. Self-discipline6. Teamwork

Tools, Equipment and Materials (TEM)

ITEMS	RATIO (TEM : Trainees)
1. Dokumen GMP (MS2333: 2010)	1:1
2. Dokumen MS2334:2011	1:1
3. 1 Dokumen GP	1:1
4. Dokumen <i>Malaysian Food Act</i>	1:1
5. Forsep	1:1
6. Kanta berlampu	1:1
7. Mangkuk	1:1
8. Tuala	Mengikut keperluan
9. Acuan	1:1
10. Pisau	1:1
11. Berus kecil	1:1
12. Bekas	Mengikut keperluan
13. Air tanpa klorin	Mengikut keperluan
14. <i>Mask</i>	1:1
15. <i>Glove</i>	1:1
16. <i>Cap</i>	1:1
17. <i>Safety coat</i>	1:1
18. Kasut (untuk tujuan <i>hygiene</i>)	1:1
19. <i>Moisture reader</i>	1:5

References

REFERENCES

1. Department of Standards Malaysian, (2011), Edible-Birdnest (EBN) – Specification (MS 2334:2011)
2. Department of Standards Malaysian, (2010), Good Manufacturing Practice (GMP) For Processing Raw-Unclean and Raw-Clean Edible-Birdnest (EBN) (MS 2333:2010)
3. Department of Veterinary Services Ministry of Agriculture and Agro-based Industry Malaysia, (2009) Code of Good Veterinary Hygiene Practice (GVHP for EBN) , Processing of Raw Clean Edible-Birdnest (EBN)
4. Jabatan Perkhidmatan Veterinar, Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, (2009), Manual Prosedur Veterinary Health Mark
5. Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, (2010), Garis Panduan Pembangunan Industri Burung Walit (1GP), ISBN 978-983-9863-38-3
6. Leung, C. Y.(2004) Three billions market for edible bird's nest shops Economic Digest, ISBN 1197-68-69
7. Lim CK, Earl Cranbrook (2002), Swiflets of Borneo: Builders of Edible Nests, Natural History Publication ISBN 0-937775-02-6
8. Lin, J.R. Zhou, H & Lai, X.P (2006) Review of research on edible bird's nest. Journal of Chinese Medicinal Materials, 29(1), 85-90

CURRICULUM of COMPETENCY UNIT (CoCU)

Sub Sector	INDUSTRI SARANG BURUNG WALIT						
Job Area	PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT						
Competency Unit Title	PEMBENTUKAN SEMULA SBW						
Competency Unit Descriptor	<p>Pembentukan semula SBW ialah aktiviti kerja membentuk semula SBW kepada bentuk asal. Apabila selesai <i>CU</i> ini, pelatih akan boleh:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kenalpasti spesifikasi dan tujuan pembentukan semula SBW • Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pembentukan semula SBW • Sediakan peralatan dan bahan pembentukan semula SBW • Bentukkan SBW kepada bentuk asal • Periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dibentuk • Laporkan aktiviti pembentukan semula SBW kepada pegawai atasan 						
Competency Unit ID	AF-063-1:2013-C03	Level	1	Training Duration	212 Hours	Credit Hours	21
Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria	
1. Kenalpasti spesifikasi dan tujuan pembentukan semula SBW	i. Definasi proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih ii. Tujuan proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih iii. Skop kerja proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih iv. Nama-nama bahagian sarang burung seperti <ul style="list-style-type: none"> • Tanduk • Muka belakang • Muka depan 			12 hours	Lecture	i. Definasi proses pembentukan semula SBW mentah belum bersih ditentukan ii. Tujuan proses pembentukan semula SBW mentah belum bersih ditentukan iii. Skop kerja proses pembentukan semula SBW	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	<ul style="list-style-type: none"> • Tapak • Bibir • jaringan v. Spesifikasi proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • Kekalkan bentuk asal • Gred A B C • Tempoh masa pembersihan 					mentah belum bersih ditentukan iv. Nama-nama bahagian sarang burung ditentukan v. Spesifikasi proses pembentukan semula SBW mentah belum bersih ditentukan
		i. Tentukan definisi proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih ii. Tentukan tujuan proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih iii. Tentukan skop kerja proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih iv. Tentukan nama-nama bahagian SBW v. Tentukan spesifikasi proses pembentukan semula SBW mentah siap bersih		18 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
			<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika mengenalpasti spesifikasi dan tujuan pembentukan semula SBW			
2. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pembentukan semula SBW	i. Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembentukan SBW mentah siap bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • GVHP • GMP (MS2333:2010) • MS2334:2011 • 1GP • ISO • <i>Malaysian Food Act</i> 			8 hours	Lecture	i. Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembentukan SBW mentah belum bersih telah dipatuhi
		i. Tentukan peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembentukan SBW mentah siap bersih ii. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembentukan SBW mentah siap bersih	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika mengenalpasti peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pembentukan semula SBW	6 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
3. Sediakan peralatan dan bahan pembentukan semula SBW	i. Jenis-jenis peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • Penyepit baju • Tuala • Acuan • Gunting • Kipas (bilik pada kadar suhu 25c) • Bekas plastik • Air tanpa klorin dalam bekas penyembur ii. Fungsi peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih iii. Tatacara mendapatkan peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih iv. Kaedah menguji keberfungsian peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih v. Jenis-jenis PPE berkaitan proses pembentukan SBW mentah siap bersih seperti <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mask</i> • <i>Glove</i> • <i>Cap</i> • <i>Safety coat</i> 			12 hours	Lecture	i. Jenis-jenis peralatan proses pembentukan SBW mentah belum bersih ditentukan ii. Fungsi peralatan proses pembentukan SBW mentah belum bersih ditentukan iii. Tatacara mendapatkan peralatan proses pembentukan SBW mentah belum bersih ditentukan iv. Keberfungsian peralatan proses pembentukan SBW mentah belum bersih diuji v. Jenis-jenis PPE berkaitan proses pembentukan SBW mentah belum bersih

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Safety shoe</i> vi. Fungsi PPE untuk proses pembentukan SBW mentah siap bersih vii. Langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum melakukan proses pembentukan SBW mentah siap bersih					ditentukan i. Fungsi PPE untuk proses pembentukan SBW mentah belum bersih ditentukan ii. Langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum melakukan proses pembentukan SBW mentah belum bersih ditentukan
		i. Tentukan jenis-jenis peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih ii. Tentukan fungsi peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih iii. Tentukan tatacara mendapatkan peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih iv. Uji keberfungsian peralatan proses pembentukan SBW mentah siap bersih v. Tentukan jenis-jenis PPE berkaitan proses pembentukan SBW mentah siap bersih		18 hours	Demonstration & Observation	iii. Peralatan dan PPE proses pembentukan SBW mentah belum bersih ditentukan iv. Persekitaran tempat kerja sebelum melakukan proses pembentukan SBW mentah belum bersih dibersihkan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		vi. Tentukan fungsi PPE untuk proses pembentukan SBW mentah siap bersih vii. Tentukan langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum melakukan proses pembentukan SBW mentah siap bersih viii. Dapatkan peralatan dan PPE proses pembentukan SBW mentah siap bersih ix. Bersihkan persekitaran tempat kerja sebelum melakukan proses pembentukan SBW mentah siap bersih	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika menyediakan peralatan dan bahan pembentukan semula SBW			

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
4. Bentukkan SBW kepada bentuk asal	i. Tentukan bentuk SBW yang dikehendaki seperti <ul style="list-style-type: none"> • A • B • C • Biskut ii. Tentukan teknik trim SBW iii. Tentukan teknik penambahbaikan SBW iv. Tentukan teknik membentuk SBW v. Patuhi tatacara membentuk SBW vi. Tentukan teknik pengeringan SBW vii. Patuhi tatacara mengeringkan SBW viii. Patuhi tatacara keselamatan dan kebersihan personel SBW			26 hours	Lecture	i. Bentuk SBW yang dikehendaki ditentukan ii. Teknik trim SBW ditentukan iii. Teknik penambahbaikan SBW ditentukan iv. Teknik membentuk SBW ditentukan v. tatacara membentuk SBW dipatuhi vi. Teknik pengeringan SBW ditentukan vii. Tatacara mengeringkan SBW dipatuhi viii. Tatacara keselamatan dan kebersihan personel SBW dipatuhi
		i. Tentukan bentuk SBW yang dikehendaki ii. Tentukan teknik trim SBW iii. Tentukan teknik penambahbaikan SBW iv. Tentukan teknik membentuk SBW v. Patuhi tatacara membentuk SBW vi. Tentukan teknik pengeringan SBW		52 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		vii. Patuhi tatacara mengeringkan SBW viii. Patuhi tatacara keselamatan dan kebersihan personel SBW	<u>Attitude:</u> i. Sabar ketika membentuk SBW kepada bentuk asal			
5. Periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dibentuk	i. Kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> ii. Kualiti bentuk akhir SBW yang telah dihasilkan iii. Kuantiti yang telah dibentuk iv. Tempohmasa yang diambil untuk proses membentuk SBW			16 hours		i. Kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> diperiksa ii. Kualiti bentuk akhir SBW yang telah dihasilkan diperiksa
		i. Periksa kadar kelembapan SBW menggunakan <i>moisture reader</i> ii. Periksa kualiti bentuk akhir SBW yang telah dihasilkan iii. Periksa kuantiti yang telah dibentuk		24 hours		iii. Kuantiti yang telah dibentuk diperiksa iv. Tempohmasa yang diambil untuk proses membentuk SBW diperiksa

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		iv. Periksa tempohmasa yang diambil untuk proses membentuk SBW	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika memeriksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dibentuk			
6. Laporkan aktiviti pembentukan semula SBW kepada pegawai atasan	<ul style="list-style-type: none"> i. Kriteria laporan aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ii. Format laporan aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan iii. Tatacara melapor aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan mengikut format yang telah ditetapkan 			8 hours		<ul style="list-style-type: none"> i. Kriteria laporan aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ditentukan ii. Format laporan aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan ditentukan iii. Tatacara melapor aktiviti

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		<ul style="list-style-type: none"> i. Tentukan kriteria laporan aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih ii. Tentukan format laporan aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih iii. Patuhi tatacara melapor aktiviti pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan mengikut format yang telah ditetapkan 	<p><u>Attitude:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Jujur ketika melaporkan aktiviti pembentukan semula SBW kepada pegawai atasan 	12 hours		pembentukan semula SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan mengikut format yang telah ditetapkan dipatuhi

Employability Skills

Core Abilities	Social Skills
<p>01.01 Identify and gather information. 01.02 Document information procedures or processes. 02.01 Interpret and follow manuals, instructions and SOP's. 02.03 Communicate clearly. 02.04 Prepare brief reports and checklist using standard forms. 02.05 Read/Interpret flowcharts and pictorial information. 03.01 Apply cultural requirement to the workplace. 03.02 Demonstrate integrity and apply practical practices. 03.03 Accept responsibility for own work and work area. 03.04 Seek and act constructively upon feedback about work performance. 03.05 Demonstrate safety skills. 03.06 Respond appropriately to people and situations. 03.07 Resolve interpersonal conflicts. 06.01 Understand systems. 06.02 Comply with and follow chain of command. 06.03 Identify and highlight problems. 06.04 Adapt competencies to new situations/ systems.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Communication skills 2. Conceptual skills 3. Interpersonal skills 4. Multitasking and prioritizing 5. Self-discipline 6. Teamwork

Tools, Equipment and Materials (TEM)

ITEMS	RATIO (TEM : Trainees)
1. GMP (MS2333: 2010)	1:1
2. MS2334:2011	1:1
3. 1GP	1:1
4. ISO	1:1
5. <i>Malaysian Food Act</i>	1:1
6. Penyepit baju	1:1
7. Tuala	1:1
8. Acuan	1:1
9. Gunting	1:1
10. Kipas	1:1
11. Bekas plastik	1:1
12. Air tanpa klorin dalam bekas penyembur	1:5
13. <i>Mask</i>	1:1
14. <i>Glove</i>	1:1
15. <i>Cap</i>	1:1
16. <i>Safety coat</i>	1:1
17. <i>Safety shoe</i>	1:1

References

REFERENCES
1. Department of Standards Malaysian, (2011), Edible-Birdnest (EBN) – Specification (MS 2334:2011)
2. Department of Veterinary Services Ministry of Agriculture and Agro-based Industry Malaysia, (2009) Code of Good Veterinary Hygiene Practice (GVHP for EBN) , Processing of Raw Clean Edible-Birdnest (EBN)
3. Jabatan Perkhidmatan Veterinar, Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, (2009), Manual Prosedur Veterinary Health Mark
4. Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, (2010), Garis Panduan Pembangunan Industri Burung Walit (1GP), ISBN 978-983-9863-38-3
5. Leung, C. Y.(2004) Three billions market for edible bird’s nest shops Economic Digest, ISBN 1197-68-69
6. Lim CK, Earl Cranbrook (2002), Swiflets of Borneo: Builders of Edible Nests, Natural History Publication ISBN 0-937775-02-6
7. Lin, J.R. Zhou, H & Lai, X.P.(2006) Review of research on edible bird’s nest. Journal of Chinese Medicinal Materials, 29(1), 85-90

CURRICULUM of COMPETENCY UNIT (CoCU)

Sub Sector	INDUSTRI SARANG BURUNG WALIT						
Job Area	PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT						
Competency Unit Title	PENYELENGGARAAN PREMIS SBW						
Competency Unit Descriptor	<p>Penyelenggaraan premis SBW aktiviti kerja menyenggara dan memebersihkan didalam dan diluar premis SBW. Apabila selesai <i>CU</i> ini, pelatih akan boleh:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kenalpasti tujuan penyelenggaraan premis SBW • Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW • Sediakan peralatan dan bahan penyelenggaraan premis SBW • Lakukan penyelenggaraan premis SBW • Periksa kualiti kebersihan premis SBW • Laporkan aktiviti penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan¹⁵ 						
Competency Unit ID	AF-063-1:2013-E01	Level	1	Training Duration	149 Hours	Credit Hours	15
Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria	
1. Kenalpasti tujuan penyelenggaraan premis SBW	i. Definasi penyelenggaraan premis SBW ii. Tujuan penyelenggaraan premis SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Kekalkan kebersihan premis • Mencegah makluk perosak • Mengekalkan suhu, cahaya dan kelembapan 			8 hours	Lecture	i. Definasi penyelenggaraan premis SBW ditentukan ii. Tujuan penyelenggaraan premis SBW ditentukan iii. Skop kerja penyelenggaraan premis SBW ditentukan iv. Nama-nama bahagian premis burung ditentukan	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	iii. Skop kerja penyelenggaraan premis SBW iv. Nama-nama bahagian premis burung walit seperti <ul style="list-style-type: none"> • Palang-palang • Pintu burung masuk • Lubang angin • Humidifier • Sistem bunyi • Sistem keselamatan 					
		i. Tentukan definisi penyelenggaraan premis SBW ii. Tentukan tujuan penyelenggaraan premis SBW iii. Tentukan skop kerja penyelenggaraan premis SBW iv. Tentukan nama-nama bahagian premis burung walit	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika mengenalpasti tujuan penyelenggaraan premis SBW	6 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
2. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW	i. Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • GAHP • 1GP 			4 hours	Lecture	i. Peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW telah dipatuhi
		i. Tentukan peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW ii. Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW	<u>Attitude:</u> i. Teliti ketika mengenalpasti peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW	4 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
3. Sediakan peralatan dan bahan penyelenggaraan premis SBW	i. Jenis-jenis peralatan penyelenggaraan premis SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Penyapu • Penyodok • Bekas • PPE • Tangga • Lampu suluh ii. Fungsi peralatan penyelenggaraan premis SBW iii. Tatacara mendapatkan peralatan penyelenggaraan premis SBW iv. Kaedah menguji keberfungsian peralatan penyelenggaraan premis SBW v. Jenis-jenis PPE berkaitan penyelenggaraan premis SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mask</i> • <i>Glove</i> • <i>Cap</i> • <i>Coverall</i> • But Getah vi. Fungsi PPE untuk penyelenggaraan premis SBW			16 hours	Lecture	i. Jenis-jenis peralatan penyelenggaraan premis SBW ditentukan ii. Fungsi peralatan penyelenggaraan premis SBW ditentukan iii. Tatacara mendapatkan peralatan penyelenggaraan premis SBW ditentukan iv. Keberfungsian peralatan penyelenggaraan premis SBW diuji v. Jenis-jenis PPE berkaitan penyelenggaraan premis SBW ditentukan vi. Fungsi PPE untuk penyelenggaraan premis SBW ditentukan vii. Langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum dan selepas melakukan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	<p>vii. Langkah-langkah kebersihan personel (<i>personel hygiene</i>) sebelum dan selepas melakukan penyelenggaraan premis SBW</p> <p>viii. Tatacara mendapatkan peralatan dan PPE penyelenggaraan premis SBW</p>					<p>penyelenggaraan premis SBW ditentukan</p> <p>viii. Peralatan dan PPE penyelenggaraan premis SBW didapatkan</p>
		<p>i. Tentukan jenis-jenis peralatan penyelenggaraan premis SBW</p> <p>ii. Tentukan fungsi peralatan penyelenggaraan premis SBW</p> <p>iii. Tentukan tatacara mendapatkan peralatan penyelenggaraan premis SBW</p> <p>iv. Uji keberfungsian peralatan penyelenggaraan premis SBW</p> <p>v. Tentukan jenis-jenis PPE berkaitan penyelenggaraan premis SBW</p>		24 hours	Demonstration & Observation	

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		<ul style="list-style-type: none"> vi. Tentukan fungsi PPE untuk penyelenggaraan premis SBW vii. Tentukan langkah-langkah kebersihan personel (personel hygiene) sebelum dan selepas melakukan penyelenggaraan premis SBW viii. Dapatkan peralatan dan PPE penyelenggaraan premis SBW 	<p><u>Attitude:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Teliti ketika menyediakan peralatan dan bahan penyelenggaraan premis SBW 			

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
4. Lakukan penyelenggaraan premis SBW	i. Jenis penyelenggaraan premis SBW seperti <ul style="list-style-type: none"> • Kebersihan dalam dan luar premis • Keberfungsian sistem bunyi dan keselamatan • Peralatan memungut sarang ii. Lokasi penyelenggaraan premis SBW iii. Teknik penyelenggaraan premis SBW iv. Tatacara penyelenggaraan premis SBW v. Tatacara keselamatan dan kebersihan penyelenggaraan premis SBW			18 hours	Lecture	i. Jenis penyelenggaraan premis SBW ditentukan ii. Lokasi penyelenggaraan premis SBW ditentukan iii. Teknik penyelenggaraan premis SBW ditentukan iv. Tatacara penyelenggaraan premis SBW dipatuhi v. Tatacara keselamatan dan kebersihan penyelenggaraan premis SBW dipatuhi

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		i. Tentukan jenis penyelenggaraan premis SBW ii. Tentukan lokasi penyelenggaraan premis SBW iii. Tentukan teknik penyelenggaraan premis SBW iv. Patuhi tatacara penyelenggaraan premis SBW v. Patuhi tatacara keselamatan dan kebersihan penyelenggaraan premis SBW	<u>Attitude:</u> i. Sabar ketika melakukan penyelenggaraan premis SBW	32 hours	Demonstration & Observation	
5. Periksa kualiti kebersihan premis SBW	i. Tahap kualiti kebersihan premis SBW ii. Tatacara memeriksa tahap kebersihan premis SBW iii. Tatacara memeriksa keberfungsian sistem bunyi dan keselamatan			8 hours	Lecture	i. Tahap kualiti kebersihan premis SBW ditentukan ii. Tahap kebersihan premis SBW diperiksa iii. Keberfungsian sistem bunyi dan keselamatan diperiksa

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
		<ul style="list-style-type: none"> i. Tentukan tahap kualiti kebersihan premis SBW ii. Periksa tahap kebersihan premis SBW iii. Periksa keberfungsian sistem bunyi dan keselamatan 	<p><u>Attitude:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Teliti ketika memeriksa kualiti kebersihan premis SBW 	14 hours	Demonstration & Observation	iv. Tahap kebersihan peralatan memungut sarang diperiksa
6. Laporkan aktiviti penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan	<ul style="list-style-type: none"> i. Kriteria laporan aktiviti penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan ii. Format laporan aktiviti penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan iii. Tatacara melapor aktiviti proses penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan 			8 hours		<ul style="list-style-type: none"> i. Kriteria laporan aktiviti penyelenggaraan premis BW kepada pegawai atasan ditentukan ii. Format laporan aktiviti penyelenggaraan premis BW kepada pegawai atasan ditentukan iii. Tatacara melapor aktiviti proses penyelenggaraan

Work Activities	Related Knowledge	Applied Skills	Attitude / Safety / Environmental	Training Hours	Delivery Mode	Assessment Criteria
	mengikuti format yang telah ditetapkan					premis BW kepada pegawai atasan mengikuti format yang telah ditetapkan dipatuhi
		<ul style="list-style-type: none"> i. Tentukan kriteria laporan aktivitas penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan ii. Tentukan format laporan aktivitas penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan iii. Patuhi tatacara melapor aktivitas proses penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan mengikuti format yang telah ditetapkan 	<p><u>Attitude:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Jujur ketika melaporkan aktivitas penyelenggaraan premis BW kepada pegawai atasan 	7 hours		

Employability Skills

Core Abilities	Social Skills
<p>01.01 Identify and gather information. 01.02 Document information procedures or processes. 02.01 Interpret and follow manuals, instructions and SOP's. 02.03 Communicate clearly. 02.04 Prepare brief reports and checklist using standard forms. 02.05 Read/Interpret flowcharts and pictorial information. 03.01 Apply cultural requirement to the workplace. 03.02 Demonstrate integrity and apply practical practices. 03.03 Accept responsibility for own work and work area. 03.04 Seek and act constructively upon feedback about work performance. 03.05 Demonstrate safety skills. 03.06 Respond appropriately to people and situations. 03.07 Resolve interpersonal conflicts. 06.01 Understand systems. 06.02 Comply with and follow chain of command. 06.03 Identify and highlight problems. 06.04 Adapt competencies to new situations/ systems.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Communication skills2. Conceptual skills3. Interpersonal skills4. Multitasking and prioritizing5. Self-discipline6. Teamwork

Tools, Equipment and Materials (TEM)

ITEMS	RATIO (TEM : Trainees)
1. GAHP	1:1
2. 1GP	1:1
3. Penyapu	1:1
4. Penyodok	1:1
5. Bekas plastik	Mengikut keperluan
6. Kereta sorong	1:5
7. Tangga	1:5
8. Lampu suluh	1:1
9. <i>Mask</i>	1:1
10. <i>Glove</i>	1:1
11. <i>Cap</i>	1:1
12. <i>Coverall</i>	1:1
13. <i>But Getah</i>	1:1

References

REFERENCES
1. Department of Standards Malaysian, (2011), Edible-Birdnest (EBN) – Specification (MS 2334:2011)
2. Department of Standards Malaysian, (2010), Good Manufacturing Practice (GMP) For Processing Raw-Unclean and Raw-Clean Edible-Birdnest (EBN) (MS 2333:2010)
3. Department of Veterinary Services Ministry of Agriculture and Agro-based Industry Malaysia, (2009) Code of Good Veterinary Hygiene Practice (GVHP for EBN) , Processing of Raw Clean Edible-Birdnest (EBN)
4. Jabatan Perkhidmatan Veterinar, Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, (2009), Manual Prosedur Veterinary Health Mark
5. Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, (2010), Garis Panduan Pembangunan Industri Burung Walit (1GP), ISBN 978-983-9863-38-3
6. Leung, C. Y.(2004) Three billions market for edible bird's nest shops Economic Digest, ISBN 1197-68-69
7. Lim CK, Earl Cranbrook (2002), Swiflets of Borneo: Builders of Edible Nests, Natural History Publication ISBN 0-937775-02-6
8. Lin, J.R. Zhou, H & Lai, X.P.(2006) Review of research on edible bird's nest. Journal of Chinese Medicinal Materials, 29(1), 85-90

SUMMARY OF TRAINING DURATION FOR PEMROSESAN SARANG BURUNG WALIT (LEVEL 1)

NO. ID	COMPETENCY UNIT TITLE	WORK ACTIVITIES	RELATED KNOWLEDGE (A)	RELATED SKILLS (B)	HOURS (A) + (B)	TOTAL (HRS)
1	PROSES PRA PEMBERSIHAN SBW MENTAH BELUM BERSIH (Core)	Kenalpasti spesifikasi dan tujuan pra pembersihan SBW mentah belum bersih	10	8	18	180
		Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pra pembersihan SBW mentah belum bersih	6	3	9	
		Sediakan peralatan dan Personal Protective Equipment (PPE) pra pembersihan SBW mentah belum bersih	8	10	18	
		Lakukan pengeringan SBW mentah belum bersih	10	17	27	
		Trim SBW kepada bentuk yang dikehendaki dikawasan tapak dan telinga SBW	12	24	36	
		Lakukan pengasingan SBW mentah belum bersih	6	12	18	
		Lakukan aktiviti mengikis kekotoran SBW	12	15	27	
		Periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dikikis	6	12	18	
		Laporkan aktiviti pra pembersihan SBW mentah belum bersih kepada pegawai atasan	4	5	9	
2	PROSES PEMBERSIHAN SBW (Core)	Kenalpasti spesifikasi dan tujuan proses pembersihan SBW	12	10	22	208
		Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan proses pembersihan SBW	4	4	8	
		Sediakan peralatan dan bahan proses pembersihan SBW	10	16	26	
		Lembutkan SBW pada kadar kelembapan tertentu dengan mengekalkan bentuk sarang	6	14	20	
		Keluarkan bulu dan kekotoran pada SBW	8	18	26	
		Bersihkan filament, fragment dan fine grain SBW yang pecah	12	22	34	
		Lakukan kerja pengeringan SBW	8	16	24	
		Periksa kadar kelembapan SBW	8	14	22	
		Periksa kualiti dan spesifikasi SBW	4	12	16	
		Laporkan aktiviti proses pembersihan SBW kepada pegawai atasan	4	6	10	
3	PEMBENTUKAN SEMULA SBW (Core)	Kenalpasti spesifikasi dan tujuan pembentukan semula SBW	12	18	30	212
		Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan pembentukan semula SBW	8	6	14	
		Sediakan peralatan dan bahan pembentukan semula SBW	12	18	30	
		Bentukkan SBW kepada bentuk asal	26	52	78	
		Periksa kualiti dan spesifikasi SBW yang telah dibentuk	16	24	40	

		Laporkan aktiviti pembentukan semula SBW kepada pegawai atasan	8	12	20	
TOTAL HOURS (Core Competencies)			232	368	600	600
4	PENYELENGGARAAN PREMIS SBW (Elective)	Kenalpasti tujuan penyelenggaraan premis SBW	8	6	14	149
		Patuhi peraturan dan perundangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan premis SBW	4	4	8	
		Sediakan peralatan dan bahan penyelenggaraan premis SBW	16	24	40	
		Lakukan penyelenggaraan premis SBW	18	32	50	
		Periksa kualiti kebersihan premis SBW	8	14	22	
		Laporkan aktiviti penyelenggaraan premis SBW kepada pegawai atasan	8	7	15	
TOTAL HOURS (Elective)			62	87	149	
TOTAL HOURS (Elective+Competency)			294	455	749	749